



Директор МБОУ «Тамбовская СОШ»

В.Г.Несин В.Г.Несин

Приказ № 17 от «08» 09 2014 г.

Положение
о рабочей программе учебных предметов, курсов,
модулей МБОУ «Тамбовская СОШ»

1. Общие положения

1. Рабочая программа учебных предметов, курсов, модулей образовательного учреждения (далее Рабочая программа) — нормативно-управленческий документ МБОУ «Тамбовская СОШ» (далее ОУ), характеризующий содержание и организацию образовательной деятельности в ОУ. Рабочая программа является компонентом основных общеобразовательных программ ступеней общего образования, реализуемых в ОУ, средством фиксации содержания образования на уровне учебных предметов, курсов (элективных, факультативных, др.), модулей.

2. Целью разработки Рабочей программы является обеспечение реализации образовательного стандарта по предмету, образовательных потребностей обучающихся, предоставление педагогам возможности применения различных технологий, методик и т.д.

3. К рабочим программам, которые в совокупности определяют содержание деятельности образовательного учреждения в рамках реализации образовательной программы, относятся:

- программы по учебным предметам;
- программы элективных курсов;
- программы факультативных курсов;
- программы учебных модулей.

4. Рабочие программы по учебным предметам составляются на основе:

- государственного образовательного стандарта общего образования по предмету;
- примерных программ по отдельным учебным предметам общего образования;

Утверждаю.

Директор МБОУ «Тамбовская СОШ»

_____/В.Г.Несин

Приказ № ____ от «__» «____» 20__ г.

Положение
о рабочей программе учебных предметов, курсов,
модулей МБОУ «Тамбовская СОШ»

1. Общие положения

1. Рабочая программа учебных предметов, курсов, модулей образовательного учреждения (далее Рабочая программа) — нормативно-управленческий документ МБОУ «Тамбовская СОШ» (далее ОУ), характеризующий содержание и организацию образовательной деятельности в ОУ. Рабочая программа является компонентом основных общеобразовательных программ ступеней общего образования, реализуемых в ОУ, средством фиксации содержания образования на уровне учебных предметов, курсов (элективных, факультативных, др.), модулей.

2. Целью разработки Рабочей программы является обеспечение реализации образовательного стандарта по предмету, образовательных потребностей обучающихся, предоставление педагогам возможности применения различных технологий, методик и т.д.

3. К рабочим программам, которые в совокупности определяют содержание деятельности образовательного учреждения в рамках реализации образовательной программы, относятся:

- программы по учебным предметам;
- программы элективных курсов;
- программы факультативных курсов;
- программы учебных модулей.

4. Рабочие программы по учебным предметам составляются на основе:

- государственного образовательного стандарта общего образования по предмету;
- примерных программ по отдельным учебным предметам общего образования;

- авторских программ к линиям учебников, входящих в федеральный перечень УМК, рекомендованных и допущенных Минобразования и науки РФ к использованию в образовательном процессе.

5. Рабочая программа разрабатывается педагогом или группой педагогов и проходит экспертизу на уровне образовательного учреждения. При отсутствии группы специалистов в ОУ экспертиза может быть проведена на другом уровне (муниципальном, краевом). Результатом экспертизы должно стать заключение о соответствии рабочей программы требованиям государственного образовательного стандарта по предмету, примерной программе.

6. Количество часов, отводимых на реализацию Рабочей программы, должно соответствовать учебному плану ОУ.

7. Обязательный минимум содержания каждой Рабочей программы учебного предмета устанавливается в соответствии с примерной программой и государственным образовательным стандартом по предмету.

8. Рабочая программа разрабатывается сроком на один учебный год.

9. Рабочая программа хранится до начала нового учебного года.

II. Структура и требования к разработке Рабочей программы учебных предметов, курсов, модулей образовательного учреждения

2.1. Примерная структура Рабочей программы включает следующие компоненты:

- пояснительная записка;
- требования к уровню подготовки учащихся;
- тематический и календарно-поурочный планы;
- формы и средства контроля;
- перечень учебно-методических средств обучения.

2.2. Примерные учебные программы, разработанные на федеральном уровне, не могут использоваться в качестве рабочих программ, поскольку не содержат распределение учебного материала по годам обучения и отдельным темам.

2.3. Учитель составляет Рабочую программу на основе имеющихся примерных (типовых) учебных программ, авторских рабочих программ.

2.4 Титульный лист Рабочей программы должен содержать:

- наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом;
- гриф утверждения и согласования
- наименование учебного курса, предмета, дисциплины (модуля);
- Ф.И.О. педагога, разработавшего программу;

- класс (параллель), в котором изучается учебный предмет, курс;
- год составления программы.

2.5. В тексте пояснительной записки к Рабочей программе указывается:

- название, автор и год издания авторской учебной программы, на основе которой разработана Рабочая программа;
- цели и задачи данной программы обучения в области формирования системы знаний, умений;
- изменения, внесенные в авторскую учебную программу и их обоснование;
- содержание учебно-методического комплекта (авторская программа, учебник, рабочая тетрадь, тетрадь для контрольных работ, атлас, контурная карта и др. согласно перечню учебников, утвержденных приказом Минобрнауки РФ), используемого для достижения поставленной цели в соответствии с образовательной программой учреждения;
- количество учебных часов, на которое рассчитана Рабочая программа, в том числе количество часов для проведения контрольных, лабораторных, практических работ, экскурсий, исследовательских проектов и т.д.;
- формы организации учебного процесса и их сочетание, а также преобладающие формы текущего контроля знаний и умений обучающихся, их промежуточной и итоговой аттестации (в соответствии с соответствующими Положениями).

2.6. Компонент «Требования к уровню подготовки учащихся» включается в Рабочую программу, если он отсутствует в авторской программе для данного класса обучающихся.

2.7 Требования к уровню подготовки учащихся, прописанные в Рабочей программе, должны соответствовать требованиям, сформулированным в федеральном государственном стандарте общего образования, примерной программе по предмету (Закон РФ «Об образовании» ст. 12, 13, 15, 32).

2.8. Компонент «Требования к уровню подготовки учащихся» представляет собой описание целей-результатов обучения, выраженных в действиях учащихся (операциональных) и реально опознаваемых с помощью диагностических инструментов.

2.9. Тематический поурочный план оформляется в виде таблицы на весь период обучения (задается форма таблицы для оформления тематического поурочного плана).

2.10. Структурный компонент Рабочей программы «Способы и формы оценивания образовательных результатов обучающихся» включает сведения об используемых педагогом формах проведения различных видов контроля, итоговой аттестации, инструментарии, критериях оценивания (указывается то, что учителю необходимо отразить в Рабочей программе).

2.11. Перечень учебно-методического обеспечения учебного процесса по предмету, курсу, который включает основную и дополнительную учебную литературу, оборудование и приборы, др., которые учитель планирует использовать для реализации рабочей программы (указывается то, что учителю необходимо отразить в Рабочей программе).

III Сроки и порядок обсуждения Рабочих программ

3.1. Сроки и порядок рассмотрения Рабочей программы определяется данным положением, утвержденным на уровне ОУ.

3.2. Сроки и порядок рассмотрения Рабочей программы осуществляется следующим образом:

3.2.1. Первый этап (указывается срок) - Рабочая программа рассматривается и согласовывается на заседании методического объединения учителей (результаты рассмотрения заносятся в протокол);

Второй этап (указывается срок) Рабочая программа рассматривается на педагогическом совете и утверждается руководителем образовательного учреждения.

3.2.2. После утверждения руководителем образовательного учреждения Рабочая программа становится нормативным документом, реализуемым в данном образовательном учреждении. Общий перечень Рабочих программ утверждается приказом по образовательному учреждению.

3.2.4. Для авторских программ учебных курсов, разрабатываемых непосредственно учителем и реализуемых за счет вариативного компонента УП ОУ, целесообразно проводить дополнительную внешнюю экспертизу, которую осуществляет муниципальный экспертный совет.

3.2.5. Рабочая программа обновляется ежегодно.

IV. Оформление рабочей программы.

4.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times Roman Cyr, 12-14, одинарный межстрочный интервал, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля со всех сторон 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст (указываются технические требования к оформлению рабочей программы).

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Тамбовская средняя общеобразовательная школа» Романовского района Алтайского края

«СОГЛАСОВАНО»

на заседании РМО учителей

Протокол № _____ от

« ____ » « _____ » 201_ г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор школы

_____ /В.Г.Несин

Приказ № ____ от

« ____ » « _____ » 201_ г.

Рабочая программа

по химии для 8 класса, основного общего образования

по химии для 10 класса, среднего общего образования, базовый уровень

наименование учебного предмета, класс, ступень,
уровень (базовый, профильный — для 10 -11 кл.)

на 2012 – 2013 учебный год

Составитель _____

(Ф.И.О. учителя, предмет,
квалификационная категория)

п.Тамбовский 2012

Содержание

1. Пояснительная записка. _____
2. Тематический поурочный план _____
3. Планируемые образовательные результаты _____
4. Учебно-методическое обеспечение _____
5. Материально – техническое обеспечение образовательного процесса _____
6. Лист внесения изменений и дополнений в рабочую программу _____

Тематический план рабочей программы учебного курса химия 8 класс

Номер темы и ее название	Всего часов на тему	Из них		
		Теоретические занятия	Практические занятия	Др. (лабораторная работа, диктант)
Тема 1....	6			
Тема 2....				
ИТОГО				

КАЛЕНДАРНО – ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА по предмету «МАТЕМАТИКА» 7 КЛАСС рассчитана на 204 часа (6 часов в неделю)

№ урока	Наименование темы урока	Краткое содержание по теме	Дата проведения урока (недельно)	
			По плану	Фактически
1				
2				
3				
4				
5				

Лист фиксирования изменений и дополнений в основной общеобразовательной программе по химии

Дата внесения изменений	Содержание	Реквизиты документа (дата, № приказа)	Подпись лица, внесшего запись.