

УТВЕРЖДАЮ.

Директор школы: 

/В.Г.Несин

« 01 » « 09 » 2016 года

Приказ № 19

## ПОЛОЖЕНИЕ

### Об оказании платных дополнительных образовательных услуг в МОУ «Тамбовская сош»

#### 1. Общие положения:

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с

- Законом РФ от 10.07.92 № 3266-1 «Об образовании» в редакции Федеральных законов от 13.01.96 №12-ФЗ, от 16.11.97 № 144-ФЗ; от 20.07.2000 № 102-ФЗ;

- Гражданским кодексом РФ;

- Федеральным законом от 12.01.96 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

- Законом РФ №2300-1 от 7.02.92 «О защите прав потребителей» (в ред. Федеральных законов от 09.01.1996 № 2-ФЗ, от 17.12.1999 № 212-ФЗ);

- Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными постановлением Правительства РФ от 5.07.2001 №505.

1.2. МОУ «Тамбовская сош» (в дальнейшем Исполнитель) предоставляет платные дополнительные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения и организаций.

1.3. Исполнитель вправе оказывать дополнительные услуги в соответствии с настоящим Положением, если:

- оно имеет государственную лицензию на соответствующий вид образовательной или иной (например, медицинский) деятельности;

- Уставом образовательного учреждения такая деятельность предусмотрена и определены виды данной деятельности;

- Уставом образовательного учреждения подтверждается непредпринимательской деятельности (не имеет цели получения прибыли);

- учреждение разработало и утвердило Положение о платных дополнительных образовательных и иных услугах в конкретном образовательном учреждении.

1.4. Дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов),

финансируемой за счет средств соответствующего бюджета, и осуществляются за счет внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей);
- спонсорских средств;
- сторонних организаций;
- частных лиц;

1.5. Дополнительные образовательные или иные услуги в соответствии со ст. 16 ФЗ «О защите прав потребителя» могут оказываться только с согласия их потребителя. Отказ потребителя от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных образовательных услуг.

## **2. Перечень платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых Исполнителем населению, предприятиям, учреждениям и организациям:**

2.1. Образовательные услуги:

а) изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренных учебным планом;

б) репетиторство с учащимися другого образовательного учреждения;

в) различные курсы:

- спецкурсы по математике, информатике, физике, русскому языку, истории, литературе;

- курсы подготовки к школе;

- по подготовке к поступлению в учебные заведения;

2.2. Развивающие услуги:

- кружки различной направленности.

## **3. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг.**

Платные дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 5.07.2001 № 505.

3.1. Для оказания дополнительных услуг:

• 3.1.1. Исполнитель создает условия для проведения дополнительных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами.

• 3.1.2. Обеспечивает кадровый состав и оформляет трудовые соглашения (или договоры) выполнения дополнительных услуг. Для выполнения работ по оказанию дополнительных услуг могут привлекаться как основные сотрудники Исполнителя, так и специалисты со стороны.

• 3.1.3. Составляет смету расходов на дополнительные услуги.

• 3.1.4. Издаёт приказы об организации конкретных дополнительных услуг МОУ «Тамбовская сош», в которых определяет:

- ответственность лиц;

- состав участников;
  - организацию работы по предоставлению дополнительных услуг (расписание занятий, график работы);
  - привлекаемый преподавательский состав. Утверждает:
  - учебный план, учебную программу;
  - смету расходов;
  - штатное расписание;
  - служебные инструкции.
- 3.1.5. Оформляет договор с заказчиком на оказание дополнительных услуг.

#### **4. Порядок получения и расходования средств.**

4.1. На оказание каждой дополнительной услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Смета рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги и затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.

В случае предоставления получателю ряда дополнительных услуг смета расходов может рассчитываться по комплексу дополнительных услуг, осуществляемых в МОУ «Тамбовская сош». Администрация школы обязана ознакомить получателей дополнительной услуги со сметой в целом и в расчете на одного получателя.

Смета разрабатывается непосредственно в МОУ «Тамбовская сош», утверждается директором. Допускается оплата услуг в договорных ценах, в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

4.2. Дополнительные услуги в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 239 от 7 марта 1995 года «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта Российской Федерации.

4.3. Доходы от оказания дополнительных услуг полностью реинвестируются в МОУ «Тамбовская сош», в соответствии со сметой расходов. Суммы превышения доходов над расходами используются исключительно в соответствии со сметой расходов, на основании Инструкции Министерства финансов СССР от 12.06.1981 г. № 120 «О порядке планирования, использования и учета внебюджетных средств, а также отчетности по ним» (п.29). Данная деятельность не является предпринимательской.

В случае использования средств на иные цели, превышение доходов над расходами по итогам года признается прибылью и подлежит налогообложению.

4.4. МОУ «Тамбовская сош» вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных и иных услуг в соответствии со сметой доходов и расходов. Полученный доход аккумулируется на расчетном счете в Едином фонде финансовых средств и находится в полном распоряжении, МОУ «Тамбовская сош», расходуется по своему усмотрению на цели развития образовательного учреждения на основании сметы расходов, формируя следующие фонды:

- заработной платы;
- производственного и социального развития;
- материального поощрения (материальная помощь, премия);
- материальных и приравненных к ним затрат.

4.5. МОУ «Тамбовская сош» вправе привлекать специалистов для оказания дополнительных услуг на контрактной основе, без соблюдения условий оплаты, определенной Единой тарифной сеткой, и осуществлять оплату труда на договорной основе.

4.6. Оплата за дополнительные услуги может производиться как наличными деньгами, так и в безналичном порядке.

Безналичные расчеты производятся через банки, и средства зачисляются на расчетный счет МОУ «Тамбовская сош».

Расчеты наличными деньгами производятся путем внесения сумм в кассу МОУ «Тамбовская сош».

Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим дополнительные услуги, или другим лицам запрещается.

4.7. Размер и форма доплаты директору МОУ «Тамбовская сош» за организацию и контроль по осуществлению дополнительных услуг определяется Учредителем, данные расходы включаются в состав затрат. Поощрение руководителя может осуществляться за счет средств фонда развития, по представлению Совета школы.

4.8. МОУ «Тамбовская сош» вправе снижать цены на получение дополнительных услуг за счет других внебюджетных источников финансирования.

## 5. Заключительный раздел.

5.1. Управление образования администрации Романовского района по образованию осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации дополнительных услуг.

5.2. Управление образования администрации Романовского района по образованию вправе приостановить деятельность образовательного учреждения по оказанию дополнительных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности образовательного учреждения.

5.3. При выявлении случаев оказания дополнительных услуг с ущербом для основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, Учредитель вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

5.4. Директор МОУ «Тамбовская сош» несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных услуг.

5.5. МОУ «Тамбовская сош» обязана ежегодно готовить отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств и предоставить его для ознакомления местному сообществу.